



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE
SUPERIORE "BLAISE PASCAL"**

(ex INDIRIZZO SPERIMENTALE B.U.S. - T.C.S.)

Via Makallè 12, 42124 Reggio Emilia
codice fiscale: 91168530359

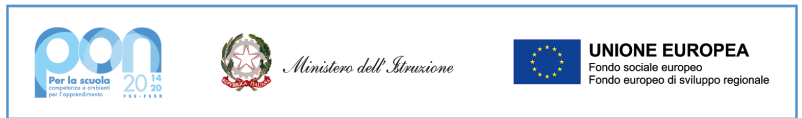
Telefono: 0522 512351 - Fax: 0522 516741

E-mail: REIS01600Q@istruzione.it - PEC:

REIS01600Q@pec.istruzione.it

indirizzo internet: www.pascal.edu.it

Codice univoco ufficio:UF99UK



**Supporto per libri di testo e kit
scolastici per secondarie di I e II grado – Supporto kit
scolastici**

PON FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-1

CUP C86J20001460006

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.*

Bando di selezione allievi per l’ammissione al contributo sotto forma di supporti didattici (kit libri scolastici o comunque legati alla didattica, vocabolari manuali, prontuari, sia in forma cartacea che in forma digitale), da concedere in comodato d’uso, devices in comodato d’uso per la fruizione della DAD, per l’anno scolastico 2020/2021

Ricadente nell’ambito del Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Art.1 - Articolazione e durata del sussidio:

I sussidi da erogare, sotto forma di concessione o in comodato d’uso, riguardano esclusivamente alunni iscritti e regolarmente frequentanti l’anno scolastico in corso.

Il sussidio è teso a contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le famiglie nell’acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d’uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l’anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell’emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19

Art. 2 -Destinatari: caratteristiche e requisiti di accesso

Il sussidio è rivolto ad un numero di alunni definito dal Ministero in fase di candidatura del progetto, pari a n. **89**.

Predetto numero può comunque essere aumentato o diminuito in funzione delle attuali necessità, con l’ottica di garantire la partecipazione al maggior numero possibile di aventi diritto, fermo restando il limite massimo del finanziamento concesso a questo istituto

I partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Essere nell'anno scolastico 2020/2021 iscritti all'istituto

Avere manifestato durante il presente anno scolastico, o comunque nel periodo precedente, in particolare relazione con l'emergenza Covid-19, situazioni di disagio economico misurabili attraverso i criteri di valutazione appreso indicati (Allegato C).

Art. 3 - Modalità presentazione domanda

Il candidato (comunque, con sottoscrizione da parte dei genitori), o i genitori, in caso di alunni minorenni, presenterà/presenteranno alla segreteria didattica dell'Istituto di appartenenza, la documentazione di seguito indicata:

- Domanda di ammissione al sussidio, redatta sull'apposito modello "Allegato A" debitamente firmato;
- Fotocopia di un valido documento e codice fiscale dell'alunno.
- Dichiarazione di assunzione di responsabilità (Allegato B) e liberatoria, contenuto nella domanda di partecipazione, da parte dei genitori dell'alunno, debitamente firmata e corredata dal documento di identità di almeno uno dei genitori.
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità di almeno un genitore
- I documenti di seguito indicati alla voce "titoli di valutazione" (Allegato C) debitamente firmati, attestanti la situazione di disagio economico
- Eventuali documenti attestanti la condizione di disabilità dell'alunno richiedente
- Eventuali autodichiarazioni sostitutive

N.B.: Solo per consentire di stilare le graduatorie in tempi brevi saranno accettate autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, articoli 46 e 47, riguardanti l'appartenenza a categorie destinatarie di decreti ristori, emessi a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19.

Il diritto al sussidio decorrerà esclusivamente alla presentazione dei documenti richiesti, e comunque non oltre il 10° giorno dalla pubblicazione della graduatoria definitiva

La domanda di ammissione, corredata della suddetta documentazione, dovrà essere presentata esclusivamente via **posta elettronica** utilizzando l'**account istituzionale dello studente**, alla segreteria didattica dell'istituto (**reis01600q@istruzione.it**), a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del giorno 05/12/2020**. La mail di invio dovrà avere come Oggetto: **"Domanda di Partecipazione PON Sussidi Didattici"**. Farà fede il protocollo dell'istituto.

La modulistica è allegata al presente avviso ed è scaricabile dal sito dell'istituto (www.pascal.edu.it) nella sezione PON SUSSIDI DIDATTICI.

Ogni candidato può chiedere l'erogazione del sussidio sotto forma di libri oppure di devices, in comodato d'uso, o entrambe le forme.

Sarà cura della apposita commissione, sentiti anche i consigli di classe, valutare l'ammissione del richiedente al sussidio e la tipologia necessaria per venire incontro alle esigenze didattiche.

Art.5 - Valutazione delle domande e modalità di selezione

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale e sostanziale, avverrà con le seguenti modalità:

Rispetto dei termini di partecipazione delle domande (farà fede il protocollo di ricezione della scuola di appartenenza);

Verifica della correttezza della documentazione

Graduatoria finale redatta su tutti gli alunni aventi presentato istanza di partecipazione

A parità di punteggio sarà data preferenza all'allievo con il modello ISEE corrente più basso.

Sussistente la parità, la precedenza sarà data a:

- candidato con disabilità certificata (nell'ordine: I.104 – DSA – BES)
- candidato frequentante una classe terminale (classe quinta)
- candidato frequentante la classe prima
- candidato più giovane

Art. 6 - Graduatoria finale

La graduatoria finale verrà redatta in base ai titoli valutati. L'elenco dei candidati ammessi al percorso saranno pubblicati entro 5 giorni dal termine delle selezioni presso l'albo dell'istituto e consultabili sul sito nella sezione PON SUSSIDI DIDATTICI.

Art. 7 - Cause di esclusione

Non saranno prese in considerazione le richieste:

- prive degli allegati richiesti debitamente compilati e sottoscritti;
- prive del documento di identità del dichiarante;
- pervenute oltre i termini indicati.

Art.8 - Modalità di esecuzione del comodato

- a) Lo studente si impegna a custodire gli strumenti (testi e/o device) con diligenza, senza prestarli a terze persone o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.
Perciò nei testi non sono ammesse abrasioni, sottolineature o scritte con penna, pennarello, evidenziatore e inchiostro in generale, all'interno o in copertina o qualsiasi altro intervento atto a danneggiare l'integrità dei libri. È consentito l'utilizzo della matita per svolgere gli esercizi proposti dal libro; prima della restituzione lo studente deve provvedere alla cancellazione dei compiti svolti. I libri affidati in comodato d'uso devono essere dotati di una copertina di plastica trasparente.
- b) I device devono essere conservati in apposita custodia, non devono essere utilizzati per altri scopi oltre a quelli didattici, non devono essere apportate modifiche all'hardware e al software. Non è possibile installare software diverso da programmi a scopo didattico.
- c) Gli alunni promossi hanno la facoltà di trattenere i manuali scolastici fino al termine del periodo d'uso e comunque non oltre il 30 giugno 2021.
- d) Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi e i sussidi didattici dati in comodato, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme dei genitori.
- e) Un testo di impiego annuale potrà essere utilizzato nel corso dell'anno scolastico successivo qualora debbano essere completate parti significative di programma previa comunicazione ufficiale da parte del docente.
- f) Alla consegna, sarà stipulato un "Contratto di concessione di beni in uso gratuito" tra il Dirigente Scolastico e il genitore. Il contratto avrà la durata fino al termine delle lezioni 07/06/2021 (salvo proroghe delle normative riferite all'emergenza). Successivamente alla firma per accettazione del contratto, i libri e i sussidi saranno consegnati ai genitori secondo calendario successivamente comunicato.
- g) I libri e i sussidi didattici devono essere riconsegnati entro le date prestabilite esclusivamente in Segreteria Didattica.

Art.9 - Termini di restituzione dei materiali (libri/device)

I materiali affidati in comodato d'uso devono essere restituiti entro i termini sottoindicati:

alunni promossi a giugno: restituzione dal 15 giugno 2021 al 30 giugno 2021;

alunni con sospensione del giudizio a giugno: restituzione dal 5 settembre 2021 al 10 settembre 2021

alunni non promossi: restituzione dal 15 giugno 2021 al 30 giugno 2021; . gli alunni non promossi perdono i diritti acquisiti sui testi e nel successivo anno scolastico, per poter usufruire del comodato d'uso, dovranno presentare regolare domanda.

Alunni trasferiti in altro Istituto o rinunciatari: entro 10 giorni dal trasferimento o dalla rinuncia.

Art.10 - Risarcimento danni

Nel caso in cui uno o più materiali affidati in comodato d'uso risulteranno danneggiati, o se entro i termini stabiliti non verrà assolto l'obbligo della restituzione, l'Istituto addebiterà allo studente e alla sua famiglia, a titolo di risarcimento, una quota pari all'intero prezzo sostenuto dall'Istituto al momento dell'acquisto/noleggio

Verranno considerati danneggiati i testi strappati, sgualciti, sottolineati con penne ed evidenziatori.

Verranno considerati danneggiati i device con danni all'hardware e con l'installazione di software di natura non didattica o potenzialmente dannoso o non coperto da licenza..

Nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di pagamento, di cui al presente regolamento, lo studente verrà escluso dal servizio di comodato per gli anni successivi e si procederà all'applicazione delle disposizioni di legge a tutela del patrimonio degli Enti pubblici.

*Il Dirigente scolastico
(prof.ssa Sonia Ruozi)*