



Reggio Emilia, 24 giugno 2021

Aziende/Enti  
aderenti al progetto sperimentale  
BIKE TO WORK di Reggio Emilia  
invio tramite PEC

**OGGETTO:** Progetto sperimentale BIKE TO WORK di Reggio Emilia – Proroga dei tempi e Avvio FASE 3

Gentilissimi,

con la presente siamo a comunicare la **proroga dei tempi di attuazione del progetto sperimentale BIKE TO WORK di Reggio Emilia**; in conformità alla Delibera di Giunta Regionale n. 844 del 09/06/2021 e ad integrazione dell'Accordo di Mobility Management sottoscritto tra le parti, il Provvedimento Dirigenziale RUAD 964 del 14/06/2021 ha determinato di estendere la durata del progetto in oggetto al 31/12/2021, considerando validi al fine del conteggio dei contributi spettanti gli spostamenti casa-lavoro effettuati in bicicletta dai dipendenti entro il 31/10/2021 compreso.

Con la sottoscrizione da parte di entrambe le parti dell'**ACCORDO DI MOBILITY MANAGEMENT** previsto dal progetto sperimentale BIKE TO WORK di Reggio Emilia, valido fino al 31/12/2021, salvo proroghe, ed allegato alla presente bollato (se non esenti) e numerato, si comunica l'**avvio della Fase 3** del progetto "Iscrizione lavoratori dipendenti e conteggio chilometri percorsi in bicicletta nel tragitto casa-lavoro tramite apposita applicazione (App) per smartphone", nonché l'attivazione dei conseguenti passaggi, esposti di seguito e vevoli come integrazione e aggiornamento dell'Accordo stesso.

**a) ATTIVAZIONE APP, ISCRIZIONE DIPENDENTI E CONTEGGIO KM** (fino al 31/10/2021)

Abilitata l'applicazione per smartphone Wecity al progetto sperimentale BIKE TO WORK di Reggio Emilia, da ora fino al 31/10/2021 salvo eventuali ulteriori proroghe, è possibile per i vostri dipendenti iscriversi tramite la stessa app (disponibile sia su Google Play sia su Apple Store) inserendo il codice identificativo del progetto: BTWREGGIO2021. Solo inserendo tale codice i chilometri percorsi in bicicletta rilevati dall'app saranno conteggiati ai fini dell'incentivo. Si precisa pertanto che tale codice **NON** potrà essere divulgato per qualsivoglia motivo a soggetti terzi esterni al progetto sperimentale BIKE TO WORK. Per le modalità operative di iscrizione si vedano gli allegati alla presente.

Si invitano i dipendenti ad inserire nell'app Wecity solamente i dati strettamente necessari ai fini del progetto: cognome, nome, indirizzo email, indirizzo di residenza/domicilio, azienda/ente presso cui si lavora, indirizzo/i della/e sede/i operativa/e dell'azienda/ente dove si svolge il proprio lavoro.

Attraverso la geolocalizzazione, l'applicazione attesterà il mezzo utilizzato dai dipendenti e le distanze percorse dall'abitazione alla sede di lavoro e viceversa; stimerà inoltre la quantità CO<sub>2</sub> risparmiata con il cambio di mezzo di trasporto.

In caso di problematiche relative all'utilizzo dell'app, si prega di fare riferimento al centro assistenza della stessa all'indirizzo email a [info@wecity.it](mailto:info@wecity.it)

**b) COMUNICAZIONE E MATERIALI INFORMATIVI** (vlevoli per tutta la durata del progetto)

Come indicato nell'articolo 3 dell'Accordo di MM, tra gli obblighi dell'Azienda/Ente risulta "*sostenere e*

*diffondere il progetto sperimentale BIKE TO WORK presso la propria realtà aziendale, monitorarne l'andamento e garantire un'equa e corretta distribuzione delle risorse”.*

Per favorire la diffusione del progetto presso la vostra realtà e la partecipazione dei dipendenti, inviamo in allegato alcuni materiali di comunicazione utili allo scopo (istruzioni operative + infografica).

Si fa inoltre presente che codesta Amministrazione, tramite i propri canali di comunicazione, darà visibilità alle aziende ed enti che hanno aderito al progetto sperimentale BIKE TO WORK e alla Rete di Mobility Manager aziendali di Reggio Emilia.

**c) INDIRIZZI SEDI DI LAVORO** (da comunicare quanto prima in caso di variazioni o aggiunte)

Ai fini del conteggio dei chilometri percorsi in bicicletta dai dipendenti nel percorso casa-lavoro e dei relativi controlli, verranno considerati validi gli indirizzi della sede/i di lavoro indicate da voi all'articolo 1 dell'Accordo di MM. In caso di errori, mancanze o modifiche di tali indirizzi, siete pregati di comunicarle tempestivamente all'indirizzo email mobility.manager@comune.re.it ad integrazione dell'Accordo stesso.

Se la vostra realtà aziendale è composta da più sedi dislocate nel territorio del comune di Reggio Emilia, per permettere ai dipendenti afferenti alle varie sedi di partecipare al progetto, si precisa quindi che in questa fase è possibile indicare anche più indirizzi di competenza. Ciascun dipendente potrà poi a sua volta indicare più sedi di lavoro nell'apposita app.

**d) VERIFICHE E CONTROLLI** (fino al 31/12/2021)

Ricordiamo che il progetto sperimentale BIKE TO WORK prevede l'effettuazione di controlli per verificare il regolare ed esatto adempimento e rispetto delle condizioni di partecipazione.

Come previsto all'art. 3 dell'Accordo di MM, si chiede quindi la vostra cortese collaborazione nella verifica ad esempio del fatto che i partecipanti al progetto dichiaranti di lavorare presso la vostra azienda/ente siano effettivamente vostri dipendenti e/o l'effettiva presenza al lavoro nelle giornate di maturazione dei contributi.

**e) EROGAZIONE CONTRIBUTO E ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO** (dal 01/11/2021 al 15/12/2021)

Sulla base dei dati raccolti tramite l'app Wecity, al termine del periodo valevole per il conteggio dei chilometri (termine attualmente previsto per il 31/10/2021), una volta effettuati i controlli necessari ed eventualmente rimodulato l'importo spettante sulla base delle somme disponibili come indicato nell'art. 6 dell'Accordo di MM, l'Amministrazione trasferirà – in un'unica soluzione - indicativamente entro il 20/11/2021 all'Azienda/Ente i contributi spettanti ai dipendenti di competenza per la liquidazione in busta paga.

Si ricorda che quest'ultima liquidazione dovrà avvenire entro e non oltre il mese di dicembre 2021 e che l'Azienda/Ente dovrà attestare tassativamente entro il 15/12/2021 l'avvenuta liquidazione tramite busta paga ai propri dipendenti del contributo spettante (aggiornamento art. 3 Accordo MM).

Per completezza e per chi non avesse ancora provveduto, si riportano infine di seguito e si specificano nel dettaglio gli ulteriori obblighi reciproci sottoscritti dalle parti nell'Accordo di Mobility Management:

**- NOMINA MOBILITY MANAGER AZIENDALE** (entro 30/06/2021)

Per chi non avesse ancora provveduto, si ricorda la necessità di comunicare a questo ufficio il nominativo e i contatti del Mobility Manager aziendale o del Responsabile della mobilità della vostra

Azienda/Ente. Ad integrazione dell'Accordo di MM, si estende tale scadenza al 30/06/2021.  
Non esistendo un modulo ufficiale specifico per tale nomina, si fa presente che basterà una comunicazione email in tal senso.

**- INSERIMENTO NELLA RETE DEI MOBILITY MANAGER DI REGGIO EMILIA (entro 10/07/2021)**

Il Mobility Manager aziendale così nominato, oltre ad essere referente per il progetto sperimentale BIKE TO WORK, verrà inserito nella costituenda Rete dei Mobility Manager aziendali di Reggio Emilia, finalizzata alla condivisione di progetti inerenti il tema del mobility management.

**- QUESTIONARIO DATORI DI LAVORO (entro 10/07/2021)**

In aggiornamento dell'Accordo di MM, si richiede cortese compilazione entro e non oltre il 10/07/2021 al link <https://questionari.comune.re.it/limesurvey/index.php?r=survey/index&sid=688988&lang=it> del Questionario on-line sul tema della mobilità casa-lavoro rivolto ai Responsabili aziendali / Mobility Manager aziendali predisposto dall'Amministrazione ed allegato alla presente in formato pdf a titolo esemplificativo.

**- QUESTIONARIO LAVORATORI (entro 10/07/2021)**

Al link <https://questionari.comune.re.it/limesurvey/index.php?r=survey/index&sid=953152&lang=it> potete trovare il Questionario on-line sul tema della mobilità casa-lavoro rivolto ai lavoratori, anch'esso predisposto dall'Amministrazione ed allegato alla presente in formato pdf a titolo esemplificativo. Nel caso non abbiate già effettuato un'indagine interna di questo tipo nel corso dell'anno 2020 e/o 2021, si richiede cortese diffusione del link presso i vostri lavoratori nella loro totalità (compresi quelli non interessati al BIKE TO WORK) e, in aggiornamento all'Accordo di MM, se ne ricorda la compilazione entro e non oltre il 10/07/2021. In alternativa e nel caso non abbiate già provveduto nei mesi scorsi, potrete inviare all'Amministrazione, a mezzo PEC a [comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it), entro il 10/07/2021, nel rispetto della normativa sulla privacy, il Piano Spostamenti Casa Lavoro 2020 o 2021 della vostra realtà.

In caso di chiarimenti o difficoltà inerenti il progetto, si prega di contattare il presente Servizio all'indirizzo email **mobility.manager@comune.re.it**

Per chiarimenti ed informazioni inerenti l'uso dell'App Wecity, si prega invece di rivolgersi all'indirizzo email [info@wecity.it](mailto:info@wecity.it) od usare il canale whatsapp 377 350 6646 (solo messaggi, no chiamate).

In attesa di una cortese conferma di ricezione della presente, si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente  
arch. Paolo Gandolfi

Allegati:

- Accordo di Mobility Management sottoscritto tra le parti
- BikeToWork\_RE\_IndicazioniApp
- BikeToWork\_RE\_Infografica
- Questionario casa-lavoro per Datori di lavoro – fac simile
- Questionario casa-lavoro per Lavoratori – fac simile