



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"BLAISE PASCAL"**

(ex INDIRIZZO SPERIMENTALE B.U.S. - T.C.S.)  
Via Makallè 12, 42124 Reggio Emilia - codice fiscale:  
91168530359  
Telefono: 0522 512351 - Fax: 0522 516741  
E-mail: REIS01600Q@istruzione.it - PEC:  
REIS01600Q@pec.istruzione.it  
indirizzo internet: www.pascal.gov.it



**PON FSE 10.8.4.A1-FSEPON-EM-2016-6  
CUP C89G16000010007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/4/2016;
- VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD; l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 per la presentazione delle candidature per l'individuazione degli "Snodi formativi territoriali", sedi della formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo Asse I – Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi";
- VISTA La Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 13/01/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2016/2019;
- VISTA la Delibera del Collegio dei docenti del 17/09/2015 e la delibera n. 2 del 29/10/2015 del Consiglio di Istituto con le quali è stata approvata l'adesione al progetto relativo all'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive relative all'individuazione degli Snodi Formativi Territoriali;
- VISTO l'Avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID/6067 del 04 aprile 2016 e relativi allegati rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa relativo all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi", con la quale si pubblicano le graduatorie dei progetti finanziabili;
- VISTA l'autorizzazione MIUR Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Uff. IV Prot. n. AOODGEFID/7722 del 12/05/2016
- ATTESTATA la necessità di procedere all'individuazione di un referente per la valutazione delle attività dello Snodo Formativo con il quale stipulare un contratto
- VERIFICATO che la **figura di un referente per la valutazione** avrà il compito di coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione ex post del programma, in particolar modo con l'INVALSI.



## EMANA

**il presente bando per la selezione ed il reclutamento tra il personale docente in servizio presso questa istituzione scolastica di n.1 Referente per la valutazione che avrà il compito di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione ex post del programma. in particolar modo con l'INVALSI.**

Nel ribadire che la figura del referente per la valutazione ha «il compito di sostenere le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali ed internazionali, di valutazione», ovvero

1) garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;  
2) coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;

3) fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

4) coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano integrato della scuola;

a) costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;

b) essere referente alla misurazione dell'effettiva ricaduta delle iniziative sul parametro dei progressi raggiunti nelle diverse competenze disciplinari;

In generale le **FUNZIONI** del Referente della valutazione sono:

a) *coordinare gli interventi di verifica e valutazione* degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;

b) *costituire un punto di raccordo* fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;

c) *registrare* nel "Resoconto attività" le *attività svolte e le ore effettuate*.

I criteri che saranno presi in esame per l'individuazione di questa figura sono:

a) Competenze specifiche nelle azioni di valutazione e di monitoraggio dei percorsi formativi;

b) Esperienze pregresse nell'ambito del monitoraggio e della valutazione di progetti specifici e/o di valutazione di sistema;

c) capacità relazionali ed organizzative;

d) competenze informatiche

Gli aspiranti ai predetti incarichi dovranno produrre domanda in carta libera indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto. Saranno considerate presentate nei termini, e quindi valide, soltanto le domande acquisite al protocollo dell'Istituto entro il termine massimo delle ore 12.00 del **22/03/2018**, inviate per posta elettronica certificata all'indirizzo [reis01600q@pec.istruzione.it](mailto:reis01600q@pec.istruzione.it) o a mano presso l'ufficio protocollo.

La domanda e la tabella di valutazione dei titoli, da compilare secondo gli schemi allegati, devono essere corredate dal curriculum personale, utilizzando il modello europeo riportante i titoli di studio e le esperienze professionali, e dalla dichiarazione a svolgere l'incarico impegnandosi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta attraverso il sistema informativo "Gestione Progetti PON".

Le graduatorie saranno elaborate sulla base degli elementi di valutazione riportati nei curricula. I docenti così individuati riceveranno tempestiva comunicazione e saranno convocati per l'attribuzione dello specifico incarico. L'attribuzione degli incarichi avverrà mediante la stipula di contratti di prestazione d'opera occasionale per le ore corrispondenti debitamente documentate. Le prestazioni non costituiranno rapporto d'impiego continuativo. In presenza di più istanze, l'incarico verrà assegnato al nominativo che occuperà il primo posto utile nella valutazione, che sarà affissa all'albo. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle suddette richieste. Non saranno prese in considerazione le candidature:

- Pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.



- Con CV non redatto in formato europeo.

### Tabella di valutazione dei titoli

TITOLI	PUNTEGGIO
Titolo di studio universitario (vecchio ordinamento o laurea specialistica)	Max 30 punti
Partecipazione a master post universitari	5 punti per ogni master max 10 punti
Competenze digitali legato alla didattica certificate da apposita documentazione	10 pt per ogni certificazione max 20 punti
Certificazione di competenze acquisite nell'ambito delle metodologie didattiche	10 punti per ogni certificazione max 20
Partecipazione eventi formativi specifici nel campo dell'innovazione didattica	5 punti per ogni certificazione max 10
Esperienze pregresse nel campo del coordinamento, del tutoraggio o della valutazione di eventi legati alla didattica	5 punti per ogni esperienza max 10

Si precisa che l'importo orario sarà corrisposto, secondo quanto stabilito nelle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020".  
I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Sonia Ruozzi