

QUESTIONARIO PERSONALE AMMINISTRATIVO - TECNICO - AUSILIARIO

Il questionario viene proposto nell'ambito delle attività legate alla valutazione di Istituto e al piano di miglioramento per cogliere le criticità ed elaborare nuove strategie per un buon vivere comune.

Il tuo indirizzo email (**nome.cognome@iispascal.it**) verrà registrato quando invii questo modulo. Non sei tu? [Esci](#)

*Campo obbligatorio

1. Ho una anzianità di servizio di *

Contrassegna solo un ovale.

- 1 - 5 anni
- 6 – 10 anni
- 11 – 20 anni
- oltre 20 anni

2. Sono in servizio in questo Istituto da *

Contrassegna solo un ovale.

- 1 - 5 anni
- 6 – 10 anni
- 11 – 20 anni
- oltre 20 anni

3. Ho un incarico di *

Contrassegna solo un ovale.

- Amministrativo
- Collaboratore
- Assistente Tecnico

AMBIENTE DI LAVORO

Organizzazione degli spazi

4. L'ambiente di lavoro può essere considerato accogliente *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

5. La dislocazione degli uffici è funzionale *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

6. Il proprio spazio di lavoro è adeguato per le mansioni richieste *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

7. Il livello di pulizia degli ambienti è adeguato *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

8. C'è attenzione alla sicurezza sul luogo di lavoro *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

9. Il personale è a conoscenza del piano di evacuazione *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

10. La segnaletica relativa all'evacuazione è chiara e comprensibile *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

11. La dotazione strumentale (PC, fotocopiatrici, materiali di servizio...) è adeguata *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

12. La procedura di richiesta di acquisti e/o interventi di manutenzione è chiara *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

13. Gli interventi di manutenzione sono tempestivi ed efficaci *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

14. La scuola facilita l'uso dei laboratori nella didattica curricolare *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

15. La scuola è fornita di spazi idonei ad una adeguata accoglienza di studenti con disabilità *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

CLIMA SCOLASTICO

Dimensione relazionale

16. Il Dirigente Scolastico promuove un clima di collaborazione tra il personale (docenti/assistenti amministrativi/collaboratori/ assistenti tecnici) *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

17. Il Direttore Amministrativo promuove un clima di collaborazione tra il personale (assistenti amministrativi/collaboratori/assistenti tecnici) *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

18. I rapporti con il personale docente sono di efficace collaborazione *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

19. Tra il personale della scuola e gli studenti esistono rispetto e collaborazione *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

20. I rapporti con il pubblico sono corretti *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

21. Il personale viene utilizzato valorizzandone le competenze acquisite *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

22. Le varie funzioni e le relative responsabilità sono definite in modo chiaro *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

23. I diversi incarichi sono attribuiti in modo trasparente e condiviso *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

24. I carichi di lavoro sono divisi in modo equo *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

25. La scuola favorisce la formazione relativa all'utilizzo delle nuove tecnologie da parte del personale *

Contrassegna solo un ovale.

- Molto d'accordo
- D'accordo
- In disaccordo
- Molto in disaccordo

Inviarmi una copia delle mie risposte