



# I.I.S. BLAISE PASCAL

EX INDIRIZZO SPERIMENTALE B.U.S. – T.C.S.



ALL' ALBO

AGLI ATTI DELLA SCUOLA

**OGGETTO:** Determina per affidamento diretto per incarico triennale del servizio di Adeguamento e mantenimento del sistema di gestione dati e privacy in Ottemperanza al GDPR e assunzione dell'incarico di R.P.D. (Responsabile Protezione Dati) per gli a.s. 2023/24 \_ 2024/25 \_2025/26.

**CIG. Z203B1CD94**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il R. D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**Visto** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.), per le parti ancora in vigore;

**Visto** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice degli Appalti" così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (c.d. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019 (c.d. Sblocca Cantieri), convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;

**Vista** la Legge 14 giugno 2019, n. 55 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, recante: «Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici.»;

**Vista** la Legge 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);

**Vista** la Legge 29 luglio 2021 , n. 108 . Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

**Visto** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 – Nuovo Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

**Visto** il Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali ";

**Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE);

**Vista** la circolare AGID 2/2017 del 18/04/2017 in materia di misure minime di sicurezza per la P.A. avente ad oggetto Misure minime di sicurezza ICT per le P.A. emanata ai sensi della Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 1/2015 del 01/08/2015;

I.I.S. Blaise Pascal - Via Makallé, 12 - 42124 - Reggio Emilia - Telefono: 0522 512351 - Fax: 0522 516741  
 E-mail: reis01600q@istruzione.it - Posta elettronica certificata: reis01600q@pec.istruzione.it - Dirigente scolastico: preside@iisascal.it  
 Codice Fiscale: 91168530359 - Codice MIUR: REIS01600Q - Codice Univoco Ufficio: UF99UK

**Vista** la nota MIUR prot. n. 3015 del 20/12/2017 recante chiarimenti in merito alle Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni con particolare riferimento alle “Modalità di applicazione” ed ai “Livelli di applicazione”;

**Visto** il Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che ha adeguato il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679;

**Viste** le Linee Guida ANAC n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti «Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**Visto** il Regolamento d’Istituto del 27/04/2023, deliberato dal Consiglio d’Istituto ai sensi dell’art.45 c.2 del D.I. 28/08/2018, n.129, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**Vista** la delibera n. 1 del C.d.I. del 10/02/2023 di approvazione del PA per l’E.F. 2023;

**Accertata** la necessità di proseguire con la designazione del Responsabile della Protezione dati (RDP/DPO), nel rispetto degli adempimenti previsti dal GDPR Nuovo Regolamento Europeo 679/2016 GDPR (General Data Protection Regulation), così come indicato all’art. 37 del GDPR ;

**Visto** il contratto per l’Adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R) in materia di protezione dei dati personali e conferimento incarico DPO/RPD (Data Protection Officer / Responsabile della Protezione dei dati) sottoscritto dal Dirigente Scolastico in data 25/05/2022 con decorrenza dal 25-05-2022 e termine al 24-05-2023;

**Dato atto** che l’incarico di cui sopra, della durata di un anno, è in scadenza ed occorre, pertanto, provvedere al nuovo incarico di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’art. 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Tenuto conto** che la figura del DPO deve essere in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall’art.37, par.5) del RGPD;

**Tenuto conto** che nell’Istituzione scolastica non vi è personale scolastico con adeguate competenze;

**Tenuto conto** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4:

- esplorerà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
- per i restanti requisiti di moralità, procederà alla stipula del contratto sulla base di un’apposita autodichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’articolo 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e nelle more dell’esito dei dovuti controlli;

**Acquisito** con prot. n. 5592 del 05/05/2023, il preventivo della ditta sopraccitata ;

**Ritenuto** opportuno e vantaggioso rivolgersi nuovamente all’Impresa PRIVACYCERT LOMBARDIA SRL con sede in Passaggio Don Seghezzi, 2 24122 BERGAMO (BG) P.I. 04224740169 anche alla luce delle predette Linee Guida Anac, giacché ricorrono, ad ogni modo, gli estremi della stringente motivazione per l’affidamento diretto all’operatore economico uscente, in particolare rinvenibili nelle seguenti condizioni:

- a) l’importo dell’affidamento è largamente inferiore alle soglie di cui all’art. 36, comma 2, lettera a;
- b) il servizio riguarda la tutela del diritto fondamentale dell’individuo alla protezione dei dati personali;
- c) il ruolo del RPD/DPO è ancora di nuova introduzione e la necessità di garantire il buon andamento della azione amministrativa, in un contesto in cui non vi sono specifiche professionalità all’interno dell’Istituto esperte in materia, determina di valutare l’opportunità di confermare l’incarico al soggetto che ha dimostrato di essere in possesso di riscontrata e sicura “approfondita conoscenza della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento”. Il rinnovo, anche in considerazione dell’estrema importanza e delicatezza della materia, appare l’unica opzione idonea a garantire, nell’incertezza della definizione dei parametri di qualificazione del ruolo del RPD/DPO, l’efficace gestione del servizio;
- d) l’attività di RPD/DPO dell’Impresa PRIVACYCERT LOMBARDIA SRL con sede in Passaggio Don Seghezzi, 2 24122 BERGAMO (BG) P.I. 04224740169, si è rilevata efficace ed efficiente e particolarmente decisiva in sede di supporto ai responsabili dei servizi nella definizione di diverse problematiche emerse nel corso dell’attività istruttoria amministrativa, per cui il grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale deve considerarsi massimo (sia sotto il profilo dell’esecuzione a regola d’arte che della qualità della prestazione, del rispetto dei tempi e dei costi pattuiti);
- e) la necessità di assicurare la corretta conduzione e definizione di attività già avviate ma non ancora concluse correlate alla gestione del servizio del DPO sulla Privacy (GDPR Reg. UE 679/2016);

**Valutata** la necessità di un contenimento dei costi evitando la migrazione verso altra società;

**Preso atto** che il valore del presente affidamento (€ 3300,00 oltre iva) pone l'attuale conferimento in una fascia che consente l'affidamento diretto;

**Considerato** che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire la continuità delle prestazioni;

**Considerata** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par.3.7 delle Linee Guida ANAC N.4 aggiornate al D.Lgs.56/2017, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

**Considerato** altresì che per ragioni di massima urgenza, efficacia, efficienza ed economicità non appare opportuno procedere ad ulteriore ricerca di mercato;

**Considerato** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) n. Z203B1CD94 ;

**Ritenuto** economicamente più vantaggioso per l'istituto l'affidamento triennale del servizio, con decorrenza dal 26/05/2023 al 24/05/2026;

**Tenuto conto** del carattere fiduciario dell'incarico in oggetto dell'affidamento;

Tutto ciò visto e rilevato, nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

## **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare e di poter superare il principio di rotazione, ai sensi dell'art.36, comma 2, lett. b) del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii, l'affidamento diretto per incarico triennale del servizio di Adeguamento e mantenimento del sistema di gestione dati e privacy in Ottemperanza al GDPR e assunzione dell'incarico di R.P.D. (Responsabile Protezione Dati) dal 26/05/2023 al 25/05/2026 dell' I.I.S. B. Pascal di Reggio Emilia all'operatore economico PRIVACYCERT LOMBARDIA SRL con sede in Passaggio Don Seghezzi, 2 - 24122 BERGAMO (BG) P.I. 04224740169 per un importo complessivo di € IVA inclusa;
- di perfezionare l'affidamento del servizio di cui trattasi, con la sottoscrizione di un apposito contratto comunemente in uso nell'amministrazione, ai sensi di quanto previsto dall'art.32 c.14) del Codice dei Contratti o in forma elettronica;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica :  
per l'anno 2023/2024:
  - n. 1 rata da € **600,00** + IVA la fattura verrà emessa in data 10 novembre 2023
  - n. 2 rata da € **500,00** + IVA la fattura verrà emessa in data 10 giugno 2024per l'anno 2024/2025:
  - n. 1 rata da € **1.100,00** + IVA la fattura verrà emessa in data 10 maggio 2025per l'anno 2025/2026:
  - n. 1 rata da € **1.100,00** + IVA la fattura verrà emessa in data 10 maggio 2026;
- di nominare la Prof.ssa Sonia Ruozzi quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza (art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 così modificato dall'art.1, c. 20 lettera d), della Lg. n.55/2019).

Il Dirigente scolastico  
(prof.ssa Sonia Ruozzi)